



COMUNE DI GUAMAGGIORE
(Città Metropolitana di Cagliari)
C.F. 80008970925 - P. IVA 01845030921
Viale IV Novembre - 09040 – Guamaggiore
Tel. 070985904

AVVISO PUBBLICO

L.R. 9 MARZO 2022, N. 3, ART. 13, COMMA 2, LETT. A)

DISPOSIZIONI IN MATERIA DI CONTRASTO ALLO SPOPOLAMENTO. CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER OGNI FIGLIO NATO, ADOTTATO O IN AFFIDO PREADOTTIVO NEL CORSO DEL 2022, 2023, 2024 E ANNI SUCCESSIVI, A FAVORE DI NUCLEI FAMILIARI CHE RISIEDONO O TRASFERISCONO LA RESIDENZA NEI COMUNI CON POPOLAZIONE INFERIORE AI 3.000 ABITANTI - ASSEGNO DI NATALITÀ 2025

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO/SOCIALE

In attuazione della LEGGE REGIONALE N. 3/2022, della D.G.R. n° 30/52 del 05.06.2025 e della propria Determinazione n. 131 del 01.07.2025, avente, ad oggetto: **“L.R. 9 marzo 2022, n. 3, art. 13, comma 2, lett. a) - Disposizioni in materia di contrasto allo spopolamento. Concessione di contributi per ogni figlio nato, adottato o in affido preadottivo nel corso del 2022, 2023, 2024 e anni successivi, a favore di nuclei familiari che risiedono o trasferiscono la residenza nei Comuni con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti - ASSEGNO DI NATALITÀ - Approvazione Avviso pubblico e Moduli di domanda. ANNO 2025”**

RENDE NOTO

Che è aperto il bando per la presentazione delle istanze per l'erogazione di contributi a favore dei nuclei familiari residenti o che trasferiscono la residenza nei Comuni sardi con popolazione inferiore o sino a 3.000 abitanti, adottato o in affido preadottivo nel corso del 2022, 2023, 2024 e anni successivi fino al compimento del quinto anno di età del bambino (cd. Assegno di Natalità).

1. Destinatari e requisiti di ammissione.

Possono accedere alla misura denominata “assegno di natalità” i nuclei familiari, anche monogenitoriali, che soddisfano congiuntamente i seguenti criteri:

- abbiano avuto un figlio nato, adottato o in affido preadottivo:
 - a) dal 2022 in un Comune con meno di 3.000 abitanti;
 - b) dal 2024 in un Comune con meno di 5.000 abitanti;
- abbiano trasferito la residenza da un Comune con popolazione maggiore a uno con popolazione inferiore ai limiti indicati nell'anno della nascita del figlio;
- si impegnino a mantenere la residenza nel Comune per almeno cinque anni consecutivi, pena la decadenza del beneficio;
- almeno un genitore risieda e coabiti con il minore;
- non occupino abusivamente alloggi pubblici;
- siano proprietari o detentori legittimi (es. locazione, comodato o altro titolo equivalente) di un immobile adibito a dimora abituale nel Comune di nuova residenza per l'intero periodo di godimento del beneficio;
- esercitino responsabilità genitoriale e/o tutela legale;
- siano cittadini italiani, dell'Unione europea o di Paesi terzi in possesso di regolare permesso di soggiorno nel territorio nazionale.

La sopravvenuta carenza di uno dei predetti requisiti comporta la perdita del beneficio dalla data del verificarsi della causa di decadenza.

2. Misura e attribuzione del contributo.

Il contributo spettante ad ogni nucleo familiare che detiene i requisiti è:

- Paria € **600,00** mensili per il **primo figlio** nato fino al compimento dei 5 anni;
- Pari a € **400,00** mensili per ogni **figlio successivo al primo** fino al compimento dei 5 anni.
- L'ammontare del contributo è determinato a decorrere dalla nascita del minore o dell'inserimento nel nucleo familiare nel corso del 2025 in caso di affido o in proporzione ai mesi di residenza effettivi per i soggetti che trasferiscono la residenza nel Comune con meno di 3.000 abitanti. Il contributo è compatibile con altre misure di sostegno statali o regionali.
- Il contributo sarà erogato in continuità per i nati nel 2022-2023-2024.

3. Modalità di presentazione della domanda.

Le domande per la concessione e il rinnovo dell'Assegno di Natalità dovranno essere presentate utilizzando gli appositi modelli:

b) Modulo di domanda Rinnovo Nati 2022-2023-2024 (per le istanze Rinnovo Nati 2022-2023-2024 la scadenza di presentazione della domanda è fissata per il 31.07.2025 ore 12.00).

c) Modulo di domanda Nuovi Nati 2025 (per le istanze Nuovi Nati 2025 la scadenza di presentazione della domanda è fissata per il 30.01.2026 ore 12.00);

Saranno escluse le domande pervenute oltre il termine previsto e incomplete dei dati e/o della documentazione richiesta.

La domanda di contributo “assegno natalità” deve essere sottoscritta da entrambi i genitori e resa sotto forma di dichiarazione, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, con le responsabilità penali di cui agli artt. 75 e 76 D.P.R. n. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci; in caso di unico richiedente si dovrà dichiarare di aver effettuato la richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale.

Le istanze devono essere sottoscritte da entrambi i genitori. Alternativamente, la domanda potrà essere presentata:

- Dal genitore esercente la responsabilità genitoriale;
- Dall'affidatario in caso di affidamento preadottivo;
- Dal legale rappresentante del genitore, nel caso di genitore minorenni o incapace;
- Dal tutore autorizzato dall'Autorità Giudiziaria ad incassare le somme a favore dei minori.

L'istanza da presentarsi utilizzando esclusivamente gli appositi moduli disponibili sul sito del Comune www.comune.guamaggiore.su.it e presso gli uffici comunali, debitamente compilata, sottoscritta e completa della seguente documentazione:

- 1) Documento di identità in corso di validità dei richiedenti/dichiaranti (eventuale Decreto di nomina di Tutela, Curatela, Amministrazione di Sostegno nei casi previsti);
- 2) Fotocopia documento Banca /Posta dal quale si evinca l'IBAN e l'intestatario del conto.

Dovrà esser presentata all'Ufficio Protocollo del Comune:

secondo le seguenti modalità:

- a mezzo PEC all'indirizzo protocollo.guamaggiore@pec.it. (Si precisa che in tal caso deve pervenire da un indirizzo di posta certificata). Nell'oggetto della PEC si dovrà riportare la seguente dicitura “Istanza per l'accesso alla misura regionale “ASSEGNO NATALITA 2025” – seguita da Cognome e Nome del Beneficiario;
- tramite e-mail: protocollo@comune.guamaggiore.ca.it;
- tramite consegna a mano all'ufficio protocollo del Comune di Guamaggiore in orari di apertura al pubblico.

È responsabilità del cittadino verificare la correttezza della documentazione presentata/inoltrata all'Ufficio Protocollo.

4. Erogazione del contributo.

Il contributo potrà essere erogato dal Comune previo trasferimento dei fondi regionali per la misura in oggetto.

5. Trattamento dei dati.

Il Comune di Guamaggiore nella sua qualità di Titolare del trattamento dei dati tratterà i dati personali conferiti sia con supporto cartaceo sia con modalità informatiche e telematiche, esclusivamente al fine di espletare le attività inerenti al presente bando pubblico, nell'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei pubblici poteri propri dell'Ente, nel rispetto dei principi di cui al Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati avverrà secondo modalità idonee a garantire sicurezza e riservatezza e sarà effettuato utilizzando supporti cartacei, informatici e/o telematici per lo svolgimento delle attività dell'Amministrazione.

Il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità, correttezza e trasparenza e, in conformità al principio di cd. minimizzazione dei dati.

L'interessato dispone dei diritti specificati negli articoli da 15 a 22 del GDPR, di seguito indicati:

- diritto di accesso ai dati personali - art. 15 GDPR
- diritto alla rettifica - art. 16 GDPR
- diritto di limitazione di trattamento - art. 18 GDPR
- diritto alla portabilità dei dati - art. 20 GDPR
- diritto di opposizione - art. 21 GDPR.

Si informa, inoltre, che il titolare del trattamento è il Comune di Guamaggiore, rappresentato dal Sindaco pro tempore.

La Responsabile dell'Area Amministrativa/Sociale è la Dott.ssa Tiziana Mocci.

Il Responsabile della Protezione, dei dati (RPD/DPO), nominato dal Titolare del Trattamento dei dati in conformità al regolamento UE n. 679/2016, può essere contattato al seguente recapito istituzionale: dpo@comune.guamaggiore.ca.it, ulteriori informazioni sono disponibili sul sito istituzionale, sezione “Privacy” della sezione “Amministrazione trasparente”.

Per quanto non previsto dal presente avviso, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia.

6. Esito del procedimento.

Dell'esito del procedimento verrà data notizia sul sito del Comune di Guamaggiore all'indirizzo www.comune.guamaggiore.su.it mediante pubblicazione della graduatoria nel rispetto delle disposizioni di cui al GDPR 2018 (Nuovo Regolamento Europeo sulla protezione dei dati) e del D. Lgs. n. 196/03.

La pubblicazione sul sito assolve all'obbligo di comunicazione posto a carico dell'Ente dell'esito del procedimento per ciascuno degli interessati.

7. Controlli e sanzioni.

Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. L'Amministrazione comunale potrà agire per il recupero delle somme indebitamente percepite, gravate di interessi legali.

8. Norme finali.

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si fa riferimento a quanto approvato dalla Regione Autonoma della Sardegna con la Deliberazione n. 30/52 del 05.06.2025 e il relativo allegato 1.

Per informazioni:

Ufficio del Servizio Sociale

Giorni e orario di apertura: dal lunedì al venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00.

Telefono: 070 985904

E-mail: protocollo@comune.guamaggiore.ca.it

Pec: protocollo.guamaggiore@pec.it

Guamaggiore 01.07.2025

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI AMMINISTRATIVI
f.to Dott.ssa Tiziana Mocci